

Правила по взаимодействию с медицинскими работниками и медицинскими учреждениями компании Рош

1. Введение

Компания Рош придерживается высоких этических стандартов в медицинской науке и всех деловых отношениях. Поэтому во всех взаимодействиях с медицинскими работниками (МР) и медицинскими учреждениями (МУ) компания Рош руководствуется принципами полной добросовестности, открытости, справедливого вознаграждения и законности сообщения сведений о продукции. Цель настоящего документа – сформулировать общие правила и принципы работы с МР и МУ, которым необходимо руководствоваться всем бизнес-партнерам компании Рош, взаимодействующим с МР и МУ в рамках договоров услуг или договоров целевого пожертвования.

Термин «**медицинский работник**» определяется следующим образом:

- ✓ любой профессионал в области медицины, стоматологии, фармации или деятельности среднего медицинского персонала.
 - ✓ или любое другое лицо, которое при осуществлении своей профессиональной деятельности может назначать, рекомендовать, покупать, поставлять или применять лекарственный препарат.
- Термином «**медицинское учреждение**» обозначается любое юридическое лицо (независимо от правовой или организационной формы),
- ✓ являющееся ассоциацией или организацией (в области здравоохранения, медицины или науки), которая способна влиять на назначение, приобретение или применение лекарственных препаратов; к этой категории относятся больницы, клиники, научные учреждения, фонды, университеты, другие образовательные учреждения или научные общества.
 - ✓ или через которое один или более МР осуществляют оказание услуг.

2. Принципы комплаенс и общие требования к взаимодействию с МР и МУ

Предотвращение взяток и ненадлежащих преимуществ

Ко всем видам взаимодействия компании Рош (напрямую или через третье лицо) и с МР или МУ применимы высокие стандарты честности. К ним относятся недопущение любых форм взяточничества и недопущение предоставления или обещания ненадлежащих преимуществ любого рода для МР или МУ. Недопустимо предлагать или предоставлять для МР и МУ никаких выгод, которые могли бы явиться ненадлежащим побуждением к назначению, рекомендации, приобретению, поставке или применению лекарственного препарата.

Кроме многих других аспектов, этот принцип содержит важное требование: любая оплата услуг МР или МУ не должна превышать справедливую рыночную цену (СРЦ).

3. Конкретные требования к различным видам взаимодействий с МР и МУ

3.1. Совещания и мероприятия с участием МР

Общие положения

К совещаниям и мероприятиям с участием МР относятся следующие (список не исчерпывающий):

- международные медицинские конгрессы, проводимые третьими лицами;
 - научные симпозиумы или медицинские образовательные мероприятия;
 - личные встречи.
- Организатор совещания или мероприятия при организации взаимодействий с МР во время совещаний и мероприятий обязан обеспечить и несет ответственность за выполнение всех применимых законов, нормативных актов и отраслевых кодексов, а также настоящих правил.
 - Содержание всех мероприятий должно быть нацелено на рассмотрение конкретных научных, медицинских и (или) образовательных вопросов.
 - Приглашения на совещание или мероприятие могут быть направлены только лицам, имеющим достаточную личную квалификацию для участия в нем (но не их супругам, партнерам, детям или другим неквалифицированным лицам). Лица, не имеющие собственной квалификации, не могут присутствовать на заседаниях или любых связанных с ними мероприятиях (в том числе официальных приемах или фуршетах/банкетах).

Регион и место проведения

- Регион и место проведения мероприятия должны быть оптимальными для участия МР, т. е. быть расположенными удобно для большинства участников или иметь подлежащие обоснованию свойства, способствующие достижению целей совещания.
- Избранные регион и место проведения мероприятия должны соответствовать его цели. Совещания не следует проводить в местах, на курортах или в местности, которые, по мнению местного дочернего предприятия, считаются дорогими или экстравагантными, даже если затраты в этих регионах или местах проведения укладываются в заданные пределы.
- Место проведения должно соответствовать планируемыми конфиденциальным совещаниям или обсуждениям (например, заседаниям экспертного совета или встречам с консультантами).
- Обеды нельзя устраивать в местах, где возможны развлечения (например, в кабаре-клубах, джазовых или блюзовых клубах). Затраты должны быть умеренными, и место проведения не должно выглядеть дорогим или экстравагантным.

Прием

- Любые аспекты, относящиеся к проявлениям гостеприимства, на совещаниях и мероприятиях должны быть умеренными и иметь второстепенное значение.
- Официальные обеды, приветственные приемы и подобные мероприятия должны проводиться на высоком уровне, но не быть дорогими.
- Предоставление услуг бара, а также спорта, досуга и развлечений не допустимо.
- Нельзя приглашать или приводить МР на публично доступные рекреационные мероприятия (например, на спортивное соревнование, концерт, оперу или балет).

Проезд и размещение

- Возмещение в разумных размерах расходов МР, фактически понесенных в связи с совещанием или мероприятием.
- Класс обслуживания при авиаперелетах до 6 часов - эконом, при перелетах свыше 6 часов может быть выбран бизнес. Любое повышение класса обслуживания должно быть организовано и оплачено самим МР. Как правило, компания Рош не удовлетворяет запросы МР на остановки в нескольких городах или перенос дат для личных путешествий.
- Продолжительность размещения должна быть разумно обоснованной необходимостью присутствия на совещании или мероприятии, включая обычно количество дней совещания плюс одна или несколько дополнительных ночей, если совещание начинается рано, заканчивается поздно и (или) требуется переезд на большое расстояние.
- Не допускается сопровождение МР в деловой поездке или пребывании другими людьми (например, супругами, партнерами, детьми или другими связанными с ними лицами). При сопровождении МР другими лицами, все расходы на этих лиц оплачивают МР.

3.2. Приглашение МР для оказания услуг

Общие положения

- Возможно приглашение МР для оказания услуг (например, для консультаций, участия в мероприятии в качестве докладчика).
- Не следует приглашать МР, если очевидно, подразумевается или ожидается, что МР в результате такого приглашения будет назначать, рекомендовать, приобретать, поставлять или применять лекарственный препарат компании Рош.
- Следует избегать конфликтов интересов и ненадлежащих зависимостей.
- Следует обеспечить, чтобы каждый МР знал, что от него ожидается полная надлежащая открытость относительно факта оказания услуг при финансовой поддержке компании Рош.
- Следует избегать чрезмерного или слишком частого обращения к услугам одного МР, так как это может создать впечатление материального стимулирования или зависимости, нарушающей взаимную независимость.
- Выбор МР для оказания услуг должен быть основан на объективных критериях, например:
 - ✓ образовательный уровень;
 - ✓ вид и уровень научной компетенции;
 - ✓ квалификация;
 - ✓ знание соответствующего раздела медицины;
 - ✓ клиническая практика в соответствующем разделе медицины;

- ✓ количество лет опыта;
- ✓ продолжительность времени, посвященного оказанию услуг;
- ✓ признание коллегами;
- ✓ публикация в авторитетных журналах;
- ✓ искусство докладчика.

- Приглашение не должно зависеть от какого-либо соглашения об установке цены или закупке.
- Все приглашенные МР должны заключить договор, независимо от того, предоставляются ли вознаграждение, проезд, размещение или питание. В этом соглашении должны быть указаны предоставляемые услуги, размер предстоящей оплаты (если применимо), сроки оказания услуг, условия поездок (если применимо) и требования к МР относительно раскрытия любых конфликтов интересов, а также требования открытости, если это необходимо, предоставления информации относительно факта оказания услуг компании Рош. Каждый МР должен подписать договор до оказания каких бы то ни было услуг.
- Вознаграждение, выплачиваемое МР, приглашенным компанией Roche, не должно превышать справедливую рыночную цену оказываемых услуг. СРЦ для МР в основном складывается из оценки времени, затраченного МР, обладающего определенной квалификацией, на конкретном рынке. Поэтому вознаграждение МР должно быть основано на СРЦ для частных лиц с аналогичным уровнем квалификации в его стране и с учетом времени, необходимого для оказания услуг. Важнейшими факторами, характеризующими квалификацию, являются тип МР (врач, фармацевт и т. д.), специализация в данном типе МР (онколог, кардиолог и т. д.) и уровень квалификации (средняя, высшая и т. д.).
- Могут быть оплачены только фактически оказанные услуги.
- Недопустимо вознаграждение МР за выполнение работ, которые он уже обязан выполнять по закону или трудовому договору.
- Выплата может быть произведена на счет в банке страны проживания МР или на счет в стране, где МР разрешено заниматься практикой.
- В связи с возможными конфликтами интересов, проблемами налогообложения и отслеживания выплат не рекомендуется делать взносы в сторонние организации (например, благотворительные) вместо выплат самому МР.

3.3. Подарки, материалы по продвижению препаратов и изделия медицинского назначения для МР

- Подарки, предназначенные лично для МР (например, вина, электронные устройства, билеты на спортивные и развлекательные мероприятия), запрещены, и их нельзя предлагать или преподносить.
- могут предоставляться материалы, необходимые для ведения записей на мероприятии и не предназначенные для продвижения препаратов (например, недорогие ручки или блокноты).